

## Programme de formation professionnelle

### Se préparer à la certification Qualiopi

Durée (présentiel/distanciel)	21 heures
Durée (E-learning)	7 heures
Nombre de places	8
Nombre minimum d'inscrits	1

### Présentation générale :

En raison de l'évolution de la réglementation de la formation professionnelle, les formateurs et leur organisme doivent envisager la certification Qualiopi pour continuer de travailler avec les fonds publics de financement de la formation continue ou se démarquer sur le marché de la formation professionnelle.

### Objectifs :

- Se préparer à la mise en oeuvre de la Loi Avenir : la certification Qualiopi.
- Planifier le suivi et les actions correctives nécessaires au déploiement de votre stratégie ;
- Identifier le fonctionnement de la démarche qualité Qualiopi ;
- Connaître et comprendre les exigences de la Certification Qualiopi(RNQ / Référentiel unique)
- Mettre en place les processus et preuves associés pour répondre au RNQ (Qualiopi)

### Programme :

#### 1 Qu'est ce que Qualiopi? Pourquoi cette certification? (environ 2 heures)

- Présentation de Qualiopi
- Le but de cette certification

*Intérêt particulier: se familiariser avec le vocabulaire de la certification et des divers critères.*

#### 2 Les étapes préalables à l'audit de certification

- Distinguer certification d'organisme et de personne (environ 20 mins)
- Identifier le processus de certification, les modalités d'audit et les critères de choix d'un certificateur (environ 20 mins)
- Comprendre les exigences de Qualiopi et les appliquer à son contexte professionnel (environ 20 mins)
- Identifier le nombre de critères et d'indicateurs à satisfaire, en fonction des types et des modalités de formations organisées (environ 10 mins)
- Décoder le référentiel à partir des grands process d'un organisme de formation (environ 4 heures)
- Réaliser le diagnostic de ses process actuels et mesurer les écarts par rapport aux attendus (7heures)
- Constituer et réunir les différents éléments de preuves pour l'audit de certification (environ 7 heures de travail tutoré)
- Mettre en oeuvre les connaissances de l'ingénierie pédagogique pour améliorer le process de formation au titre de la certification Qualiopi ( 3 heures)
- S'entraîner et simuler un audit de qualité au titre de la certification Qualiopi (4 heures)

*Intérêt particulier : passer en revue les indicateurs à l'aide d'une grille ; identifier les risques de non-conformité mineure et majeure ; déterminer les grands axes du plan d'actions.*

## **Moyens pédagogiques :**

Apport théorique sur la réglementation  
Approche pratique à l'aide de mises en situation et cas concrets  
Formation dispensée à l'aide d'un support de formation  
Travail tutoré entre la deuxième et la troisième journée de formation (environ 7 heures)

## **Documents et Équipements nécessaires :**

Aucun document n'est requis pour suivre cette formation hormis vos propres outils de suivi de formation. Ordinateur équipé d'une caméra et microphone avec une connexion Internet stable en cas de formation en visioconférence ( à minima un ordinateur avec connexion internet pour remplir les questionnaires de suivi de formation).

## **Type de public :**

Dirigeant d'organisme de formation, responsable de formation, formateur indépendant, tout salarié expérimenté dans le domaine de la formation (ingénieur, concepteur...).

## **Prérequis :**

Aucun prérequis pour cette formation

## **Méthodes pédagogiques :**

Méthodes magistrales et apport théorique  
Mise en situation autour des cas pratiques et d'une mise en oeuvre des objectifs dans l'entreprise  
Questions-Réponses en face à face

## **Évaluation, modalités d'évaluation & sanctions :**

Evaluation du niveau des connaissances des stagiaires en début de formation  
Evaluation des acquis des stagiaires en fin de formation  
Evaluation de la satisfaction de la formation par le stagiaire et/ou le commanditaire  
Sanction de la formation par une évaluation du travail réalisé par le stagiaire et validé par un attestation de réalisation de la formation

## **Références du formateur :**

**Aurélié Joubert - Directrice juridique et Formatrice en Droit**

*Master 2 Droit des affaires et de l'entreprise*

*Certificat professionnel en Droit des nouvelles technologiques, de l'innovation et de la protection de données*

*Directrice juridique depuis 2006 et Formatrice depuis 2009.*

## Durée et modalités d'inscription :

Les sessions de formation sont organisées en intraentreprise. Les dates de formation sont convenues d'un commun accord entre l'OF et le client. Sauf disponibilité plus rapide, le délai moyen d'accès à la formation est de 2/3 mois.

## Accessibilité :

La formation juridique pour non juriste est pour tous et pour tous les profils de stagiaires. Tout à chacun peut suivre une formation dans notre organisme. Des aménagements pédagogiques peuvent être mis en place et une proposition personnalisée sera réalisée pour que toute demande reçoive une réponse satisfaisante. A ce titre, l'organisme de formation s'est rapprochée et est en contact avec l'Agefiph 45.

## Débouchés :

Au terme de la formation, l'apprenant doit pouvoir organiser sa démarche Qualiopi, structurer son activité de formateur ou d'OF afin d'apporter un process de qualité à la gestion et à l'organisation de formations qualitatives.

## Statistiques :

### Évaluation des formations

1. Indice de satisfaction des formations réalisées chez Aurélie Joubert (« très bon et excellent ») : **87% en 2021** (100% en 2020, 100% en 2019, 100% en 2018 et 100% en 2017) et (« Satisfaisant ») 13 % en 2021.
2. Indice de satisfaction sur la pédagogie (animation, supports...) : **100% en 2021** (100 % en 2020, 100% en 2019, 98% en 2018 et 100% en 2017)